CERERE-TIP DE ÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR - 2021

Câmpurile marcate cu * sunt opționale.

Nr. înreg. ____ *din* ____ *SIIIR unitate* ____

1. Date privind solicitantul

Numele: ____ Prenumele: ____ ____* ____*

☐Domiciliul / ☐Reședința: Str. ____ Nr. ____ Bl. ____ Sc. ____ Et. ____ Ap. ____

Cod poștal: |__|__|__|__|__|__|* Localitate: ____ Județ/Sector: ____

Telefon: ____ E-mail: ____*

Calitatea solicitantului: ☐ părinte ☐ reprezentant legal

2. Date privind copilul

Numele: ____ Inițiala tatălui: ____

Prenumele: ____ ____* ____*

CNP: | | | | | | | | | | | | | |

Născut în: Localitatea: ____ Județ/Sector: ____

☐Domiciliul / ☐Reședința: ☑același/aceeași cu al/a solicitantului ☐diferit(ă), și anume:

Str. ____ Nr. ____ Bl. ____ Sc. ____ Et. ____ Ap. ____

Cod poștal: |__|__|__|__|__|__|* Localitate: ____ Județ/Sector: ____

Cetățenie: ____ Naționalitate: ____

3. Date privind înscrierea în grădiniță - instrucțiuni pe verso

Nr. opțiune	Denumirea/Codul SIIIR al unității de învățământ pentru care se optează	Tip grupă	Limba de predare	Alternativa educațională	Tip program
1.	/				
*2.	/				
*3.	/				

4. Date despre frații/surorile copilului - instrucțiuni pe verso

Nr. crt.	Numele și prenumele fratelui/surorii copilului care se dorește a fi înscris	Relația de rudenie cu copilul care se dorește a fi înscris	Denumirea/Codul SIIIR al unității unde este elev/elevă
C1.		☐frate ☐soră ☐geamăn(ă)	
C2.		☐frate ☐soră ☐geamăn(ă)	
C3.		☐frate ☐soră ☐geamăn(ă)	
C4.		☐frate ☐soră ☐geamăn(ă)	

5. Criterii de departajare generale

☐ Există un certificat medical de încadrare a copilului în grad de handicap;

☐ Copilul este orfan de ambii părinți sau provine de la o casă de copii/centru de plasament/plasament familial (situație dovedită pe bază de documente);

☐ Copilul este orfan de un părinte (situație dovedită pe bază de documente);

☐ Există un frate sau o soră din tabelul 4 înmatriculat(ă) la unitatea la care se dorește înscrierea.

6. Declarații de consimțământ

☐ Sunt de acord ca datele personale din prezenta cerere să fie prelucrate în scopul înmatriculării copilului.

☐ *Sunt de acord să primesc informații privind situația și progresul școlar la adresa de email comunicată în prezenta cerere.

☐ Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere sunt reale.

Data completării: ____ Semnătura solicitantului: ____

Ministerul Educației și Cercetării este operator de date personale conform Notificării nr. 5331, în baza Legii nr. 677/2001 privind protecția datelor cu caracter personal.

Instrucțiuni de completare a cererii-tip de înscriere în grădiniță - 2021

Punctul 1 - Date privind solicitantul

- Datele referitoare la domiciliul/reşedinţa se vor completa pe baza documentelor justificative prezentate de solicitant;
- Pot fi solicitanți: părinții (tatăl, mama) sau reprezentantul legal al copilului pentru care se solicită înscrierea.
- Părinţii divorţaţi depun la înscriere o copie a hotărârii judecătoreşti definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească şi unde a fost stabilită locuinţa minorului.

Punctul 2 - Date privind copilul

- Se completează cu datele personale din certificatul de naștere al copilului;
- Naționalitatea este câmp ce va fi completat în baza declarației solicitantului;

Punctul 3 - Date privind înscrierea în grădiniță

- Tabelul se completează, în ordinea descrescătoare a preferințelor, cu maximum trei opțiuni pentru unități de învățământ la care există locuri disponibile. Tabelul va fi completat obligatoriu cu cel puțin o opțiune.
    - Pentru fiecare dintre opțiunile exprimate se vor completa datele privind limba de predare (maternă) și abordarea educațională solicitată și tipul de program, așa cum acestea apar în lista locurilor disponibile pentru unitatea de învățământ dorită;
    - Tipul grupei în care se dorește înscrierea copilului poate fi: mică, mijlocie, mare.
    - Abordarea educațională poate fi: Tradițională (cea implicită), Waldorf, Step by step, Montessori, Freinet, Planul Jena, Pedagogie curativă, Învăţământ special;
    - Tipul de program poate fi: Normal, Prelungit sau Săptămânal;
    - Cererea-tip, alături de dosarul de înscriere, se depune la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție în acest tabel;
    - **Opțiunile exprimate pentru unități de învățământ, tip grupă, limbi de predare, respectiv abordări educaționale pentru care nu există locuri disponibile nu vor fi luate în considerare.**

Punctul 4 - Date despre frații/surorile copilului

- Se completează **doar** cu informațiile despre frații/surorile copilului, care vor fi prinși în sistemul de învățământ în anul școlar 2021-2022.
- Se completează denumirea sau codul SIIIR al unității în care vor fi elevi în anul școlar 2021-2022. În cazul în care fratele/sora va fi elev nou în învățământ în anul școlar 2021-2022, în câmpul din coloana unității școlare se scrie “necunoscut”.

Punctul 5 – Criterii de departajare generale

- se bifează **doar** acele puncte unde există documente justificative depuse odată cu prezenta cerere, în baza criteriilor generale de departajare prevăzute în Nota MEC nr. 791/04.05.2020.

Punctul 6 – Declarații de consimțământ

- Prima declarație și a treia declarație sunt obligatorii deoarece, fără acestea, cererea nu poate fi validată și prelucrată.

Atenție! Toate informațiile declarate în cerere, precum și documentele anexate cererii vor fi verificate de comisia de înscriere a unității de învățământ. Prezenta cerere va fi introdusă în aplicația informatică și după validarea datelor vi se va tipări o cerere-tip electronică pe care va trebui să verificați corectitudinea datelor introduse și să semnați pentru validitatea acestora.

Până în momentul în care semnați cererea-tip electronică (tipărită din aplicația informatică) cererea Dvs. nu este validă!

Ministerul Educației și Cercetării este operator de date personale conform Notificării nr. 5331, în baza Legii nr. 677/2001 privind protecția datelor cu caracter personal.