GRĂDINIȚA P. P. NR. 36 TIMIȘOARA
Str. Teiului, nr.5
Tel./fax. 0256441674
E-mail: gpp_36_timisoara@yahoo.com
Nr. 375/08.04.2025

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INFORMAȚII DESPRE ÎNSCRIEREA PREȘCOLARILOR
An școlar 2025-2026

Având în vedere precizările cuprinse în adresa O.M.E. nr. 4018 din 15.03.2024 și OMEC 3436/23.02.2025, vă aducem la cunoștință următoarele:

I. ***ETAPA DE REÎNSCRIERE*** *a* copiilor în grădiniță, pentru anul școlar 2025-2026 se realizează în perioada **19-23 MAI 2025**. Cererea de reînscriere a copilului în grădiniță va fi însușită, prin semnătură, de ambii părinți/reprezentanți legali ai copilului.

II. ***ETAPA DE ÎNSCRIERE*** *a* copiilor în grădiniță pentru anul școlar 2025-2026, se va derula începând cu **26 mai**, astfel :

ETAPA I

26 - 30 mai 2025 – colectarea cererilor;
02 - 04 iunie - Faza a I – **se procesează și se evaluează** cererile-tip de înscriere la unitatea de învățământ exprimată ca prima opțiune și se generează lista cererilor respinse;
06 - 10 iunie - Faza a II-a - **se evaluează** cererile-tip de înscriere respinse în faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune și se generează lista cererilor respinse;
11 - 12 iunie - Faza a III-a - **se evaluează** cererile-tip de înscriere respinse în faza a II- a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune și se generează lista cererilor respinse;
13 IUNIE, ora 14.00 - afișarea rezultatului și a numărului de locuri rămase libere.

ETAPA a II- a

16 IUNIE - 07 IULIE 2025, după cum urmează:
16 - 20 iunie - colectarea cererilor;
24 - 26 iunie - Faza I – **se procesează și se evaluează** cererile-tip de înscriere la unitatea exprimată ca primă opțiune și se generează lista cererilor respinse;
30 iunie – 02 iulie - Faza a II-a - **se evaluează** cererile-tip de înscriere respinse în faza I, de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune și se generează lista cererilor respinse;
03 - 04 iulie - Faza a III-a - **se evaluează** cererile-tip de înscriere respinse în faza a II - a, de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune și se generează lista cererilor respinse;
07 IULIE, ora 14.00 - afișarea rezultatului și a numărului de locuri rămase libere.

ETAPA DE AJUSTĂRI : 18- 28 AUGUST 2025

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIERE LA GRĂDINIȚĂ:

- Cerere de înscriere (va fi la grădiniță, dar se va putea descărca și de pe site-ul unității www.gradinitapp36timisoara.ro) - cererea va fi semnată de ambii părinți, iar în cazul în care doar unul dintre aceștia se prezintă la sediul grădiniței pentru validare, celălalt părinte va întocmi o declarație olografă, prin care își exprimă acordul cu privire la înscrierea copilului în unitatea de învățământ;
- Certificat de naștere al copilului (copie + original);
- C.I. părinți (copie + original);
- Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentanți legali sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului;
- Hotărâre de divorț (acolo unde este cazul) - în situația în care părinții sunt divorțați, pentru dovada modului în care se exercită autoritatea părintească;
- Documente care fac obiectul criteriilor generale de înscriere (acolo unde e cazul);
- Declarație de consimțământ privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (se găsește la grădiniță și se poate descărca de pe site-ul unității www.gradinitapp36timisoara.ro).

Dosarul medical se va prezenta la începutul anului școlar **2025-2026**.

III.CONDIȚII / CRITERII DE ÎNSCRIERE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR:

- Se pot înscrie la grupa mică copiii care până la 31 august 2025 împlinesc 3 ani;
- Se pot înscrie la grupa mijlocie (în situația în care mai rămân locuri disponibile după finalizarea perioadei de reînscriere) copiii care până la 31.08.2025 împlinesc vârsta de 4 ani;
- Se pot înscrie la grupa mare (în situația în care mai rămân locuri disponibile după finalizarea perioadei de reînscriere) copiii care până la 31.08.2025 împlinesc vârsta de 5 ani.

În situația în care numărul de cereri este mai mare decât numărul de locuri libere, ocuparea acestora se va face astfel:

- **în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare** cumulate de fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc cele mai multe dintre criterii, apoipatru dintre criteriile menționate, trei criterii, două criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doarunul dintre criteriile menționate;

În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare, se vor aplica criterii specifice de departajare. Vom reveni în perioada următoare cu informații cu privire la acest aspect.

Criterii generale de departajare- pentru înscrierea în învățământul preșcolar (grădiniță) conform Ordinului nr.4018 din 15 martie 2024

- copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 1 septembrie 2025;
- domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/al reprezentantului legal este situat în apropierea unității de învățământ unde părintele/reprezentantul legal depunecererea-tip de înscriere;
- cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- existența unui document care dovedește că este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/ existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al

copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);

- ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sau cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:

(i) pensionat în conformitate cu prevederile legale;
(ii) cu certificat de handicap;
(iii) șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocupare a Forței de Muncă;

- existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- existența unui frate/ a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă, în anul școlar pentru care se face înscrierea;

IV. VALIDAREA CERERII DE ÎNSCRIERE se va face la sediul grădiniței, în baza unei programări prealabile, care va fi comunicată părinților.

V.MODALITATEA DE STABILIRE A NUMĂRULUI DE LOCURI LIBERE

Numărul de locuri disponibile la fiecare grupă, se va anunța după finalizarea etapei de reînscrieri, în data de **23 mai 2025, ora 14.00.**

VI. DATE DE CONTACT ALE GRĂDINIȚEI PENTRU INFORMAREA ȘI CONSILIEREA PĂRINȚILOR:

Înscrierea copiilor se va desfășura la secretariatul Grădiniței cu program prelungit nr.36 Timișoara, de pe strada Teiului nr.5 Timișoara.

Dosarele vor fi preluate după următorul program:

- Luni - Joi - 9.00-12.00 și 13:00-16:00
- Vineri -9.00-12.00 și 13:00-15:00

În cazul în care, din diverse motive, părinții nu se pot prezenta la grădiniță în perioada de înscrieri, pot transmite documentele pe adresa de email a grădiniței, gpp_36_timisoara@yahoo.com.

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să accesați site-ul grădiniței
www.gradinitapp36timisoara.ro
sau să ne contactați telefonic :

- Grădinița 0256441674
- Secretar Koszo Sorina 0724368575
- Director, Potîng Alina 0727004212

DIRECTOR,
POTÎNG ALINA